

# 2011 年度国内旅程管理研修履修科目及び時間割表

富士アカデミー主催

	履修科目：旅行業法・約款 / 国内添乗実務の 2 科目	時間数	時間帯
第 1 日 目	履修科目名：旅行業法・約款  ①旅程管理業務と旅行業法 第 1 章 旅程管理業務について 第 2 章 企画旅行と旅行業法 第 3 章 募集型企画旅行における旅行者との取引準則  ②旅程管理業務と企画旅行約款 第 1 章 旅行業約款とは 第 2 章 企画旅行契約上の旅行会社の債務 第 3 章 企画旅行契約の締結・変更・解除 第 4 章 企画旅行業者の責任 第 5 章 企画旅行の添乗員の役割、業務 第 6 章 旅程管理業務に関連する Q&A	計 3 時間	9:00   12:00
	履修科目名：国内添乗実務(その 1)  第 1 章 添乗員に必要な基礎知識 第 2 章 添乗員の役割と心構え 第 3 章 添乗出発前の準備 第 4 章 添乗間際の準備	計 5 時間	13:00   18:00
	修了テスト：旅行業法・約款に関する科目	30 分	18:00- 18:30
第 2 日 目	履修科目名：国内添乗実務(その 2)  第 5 章 集合場所での受付 第 6 章 添乗の開始 第 7 章 帰着・解散ならびに添乗終了後の業務	計 4 時間	9:00   13:00
	履修科目名：国内添乗実務(その 3)  第 8 章 トラブル・苦情対応 第 9 章 事故処理等 第 10 章 応急手当と保険の知識 観光関連知識の確認 <国内旅行実務（応用教材）>	計 4 時間	14:00   18:00
	修了テスト：国内添乗実務に関する科目	30 分	18:00- 18:30
	修了テスト採点・合格者に修了証授与・不合格者は再試験	30 分	18:30- 19:00